

常见问题解答

一、关于教务管理系统

1. 什么是教务管理系统

教务管理系统是同学们在北京理工大学学习期间经常用到的平台，集成了诸如培养方案、学籍、选课、课表、考试、成绩、评教、毕设、大创等与同学们学习息息相关的重要功能。该系统以网络为纽带，为全校的教师、学生和管理人员提供便捷的教学运行与教学管理服务。

2. 如何登录教务管理系统

同学们登陆教务管理系统可在教务部网站（<http://jwc.bit.edu.cn>）左下角点击“综合教务系统”，也可直接登录（<http://jwms.bit.edu.cn>）。系统登陆为“统一身份认证”，账号密码见登录页面说明。同学们应尽快登录系统，修改密码，并核实自己的学籍信息。

3. 通过教务管理系统我能够做些什么

同学们可以登录教务系统查询教学计划、学籍信息，选课，查询课表，查看考试安排，评教，查询成绩，办理学籍异动，参加大创项目，毕设选题，申请参加国际交流等等，以后越来越多的事情会通过教务管理系统完成。

4. 其他需要注意的事项

同学们需要经常查看教务部主页通知和登录教务管理系统，最好每周不少于两次，因为教学安排相关信息都会通过教务部主页和教务管理系统发布，例如课程安排、课表调整、考试安排、成绩发布等等，以免遗漏重要的信息。

此外，同学们若需获得学分和成绩，务必先通过教务管理系统选中相应的课程，不然无法获得学分。

二、关于学籍

1. 什么是专业确认

专业确认是同学们专业选择的重要流程，需提前了解学校政策。

根据《北京理工大学本科生管理规定》第二十九条、第三十条规定，学校按专业大类录取的学生，根据学科专业特点，在合适的时间进行专业确认或确定专业方向。校际联合培养学生在专业确认时应遵循校际联合培养协议原有约定。

专业确认的程序：

（一）专业确认前，教务部公示各学院制定的政策原则、工作流程，以及各专业拟接收人数上限。学生在进行专业确认前，须认真阅读相关通知、文件。

（二）按规定，计划从第 N 学期开始进入专业培养的学院，须在第 N-1 学期教学周第八、九周完成学生的专业确认工作。学生需在规定时间内按个人意愿完成专业确认。

（三）专业确认原则上根据学生志愿，按照公示的专业确认方案，对学生实施专业确认。

2. 如何申请转专业

自由申请转专业是同学们专业选择的重要权益，需提前了解学校政策。

根据《北京理工大学本科生管理规定》第三十一条至第三十三条规定，学生在学习期间对其他专业有兴趣和专长的，可以申请转专业；以特殊招生形式录取的、国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定不得转专业的学生（含会计学（中外合作办学）专业的学生）除外。

（一）每学期（除专业确认学期）结束前两个月，教务部公布各专业下学期拟接收转专业名额、遴选办法、工作流程及各流程公示方案。

（二）学生需认真阅读遴选办法、工作流程，按照意向专业所公布的要求提交相关材料，提出转专业申请。

（三）各专业根据遴选办法对申请人进行资料审核，并组织相关考察。

（四）学期结束前，各专业对初选结果进行公示，同时将名单上报教务部。可在放假两周内，向教务部申请查阅拟接收学生上一学期的成绩。

（五）新学期开始前，各专业会完成转专业录取工作并公示。学生需关注学院公布的最终录取名单。

（六）被批准转专业的学生，凭教务部下发的学籍变动审批单到接收学院注册报到。

3. 校际交流

目前，北京理工大学校际交流主要分为国内交流和国（境）外交流。

国内交流主要面向山东大学，学校在大学一年级第二学期选派学生赴山东大学优势专业访学，参加访学的学生原则上不能有不及格的课程。具体实施办法见《北京理工大学关于选拔本科生赴山东大学交流访学管理办法》。

北京理工大学为在校学生提供了形式多样、数量众多的国际交流项目，其中部分项目可以获得国家留学基金委的资助。同学们可以根据个人需要选择不同国家的国际双学位、访学、交换生、毕业设计（论文）和短期培训项目。

具体内容见北京理工大学本科生出国（境）交流项目介绍（<http://abroad.bit.edu.cn/>）。

4. 双学位有哪些专业，如何修读

北京理工大学现开设工商管理、经济学、法学等三个双学士学位专业，为学有余力的优秀学生在四年内掌握横跨学科大类的两个专业知识，成为复合型人才提供机会。

双学士学位专业的学生需于第五至第八学期（法学双学位专业在第三至第八学期）修满约 50 学分，并在获得主修专业学位证书及完成缴费的前提下，方可获得双学士学位证书。

每年春季学期末双学士学位专业会面向大二（法学面向大一）学生进行宣讲并开放报名系统；被录取学生需按学期于网上自助缴纳学费，一般每学期中教务部网站会发布缴费通知，请及时关注。

例：报名通知：<http://jwc.bit.edu.cn/jwys/sxw/122660.htm>

缴费通知：<http://jwc.bit.edu.cn/jwys/sxw/122574.htm>

5. 学生如何办理学籍异动（留降跳级、休学、复学、退学、转专业）

同学们办理学籍异动，首先应提交书面申请，并附相关材料，经书院或学院教学工作负责人同意后报教务部审批，学校审核同意后，教务部开具“学生学籍异动通知单”。学生持该单到相关部门办理手续，完成后将学籍异动通知单交回教务部。详细流程请参见学生手册《北京理工大学本科生学籍管理细则》。

三、关于选课

1. 所有课程（含实践环节）都需要学生本人在网上进行选课吗

新生入学后，自第一学期开始，除必修课程外，均由学生本人在教务管理系统进行选课。同学们需仔细阅读教学运行与考务中心主页发布的新生选课指南（<http://jzx.bit.edu.cn>）。

2. 选课前需要做些什么准备

同学们在选课前，必须全面、仔细阅读教学中心网站上的选课通知（一般在学期末发布），认真慎重地根据本专业教学计划和培养方案（具体见本手册第二、三部分），尤其需要根据思政课、体育课、校公选课（文化素质通识课和实践训练通识课）、拓展英语（部分专业需要）的学分要求进行选课。

3. 选课过程分为哪几个阶段

选课全过程一般分为预选线路、正式选课、试听补退选三个阶段：

a. 预选线路：如专业有分线路培养方案，在每学期初，同学们需教务管理系统上进行线路预选择。这一结果将作为学院开课及排课的依据，同学们在正式选课时可进行专业内跨线路选课，但无法保证新线路有足够容量，所以在选择线路时应尽量谨慎。

b. 正式选课：每学期末，教学中心会发布选课通知，同学们按照通知指导在规定时间内根据线路培养方案进行选课。目前，北京理工大学采取分批次，分模式选课方式，前两个批次采取“不限容量、随机抽签”决定结果，之后将采取“容量限制、先到先得”决定结果，具体情况说明请见每学期选课通知。

c. 试听补退选：在新学期理论教学课程开课后 1 周内，同学们可根据上课试听情况，进行课程的补退选工作。即秋季学期第四周、春季学期第一周选课系统开放并采取“容量限制、先到先得”的模式。若课程开课时间为学期中，按增删课流程办理。

4. 选课应注意哪些问题

a. 选课工作将严格按照相关文件、规定执行，选课结束后，将无法办理选课、退课、换课等事务。

b. 选课工作在教务管理系统（<http://jwms.bit.edu.cn>）进行（限校内，也可以自“教学中心”下方“综合教务系统”进入）。请在选课前，完成本学期评教。

c. 名单预置的课程：必修课、部分实验类课程，在正式选课前系统自动预置上课学生名单，同学们登录选课系统后无需选择、可以直接在本人的课表中看到该课，且不能退换。专业选修课、校公选课、体育课及部分实验课由学生自主选课。同学们务必按选课结果上课，不然无法获得成绩和学分。

d. 同一课程（课程代码相同）重复修读，学分不能累计。

四、关于创新实践项目

1. 什么是实践积分

为加强学生的创新意识、创新能力以及实践能力和竞争能力的培养，激发学生参与实践创新的热情，促进学生素质的全面发展，特设立创新创业、社会实践、艺术实践积分制，简称实践积分。详见《北京理工大学“创新创业、社会实践、艺术实践”积分管理办法》。

2. 实践积分有什么作用

积分可根据实践内容申请充抵实践训练通识课中科技实践、社会实践或艺术实践相应模块的学分，也可以根据学院充抵规则充抵专业选修课学分或学院认定的其他学分。

3. 实践积分怎么获得

校级及以上各类学科知识竞赛获奖；校级及以上大学生创新创业训练项目；在校期间公开发表的作品和成果（科研成果、发明创造、学术论文）；北京理工大学教务部的开放实验项目，以及学生寒暑期社会实践、大学生艺术团暑期排练和聆听北理大讲堂等项目都可以根据相应的积分方法获得积分。

4. 实践积分怎么申请

每学期可在教务系统里申请，学院公示材料并审批报备，申请学生即可获得积分。

五、关于保研

目前保研的基本原则如下（需注意保研要以当年公布的文件和政策为准）：

1. 保研有几种途径

- (1) 按专业学习成绩和表现综合排序
- (2) 徐特立班学生原则上按照本校研究生推荐
- (3) 学科知识竞赛获奖生和特殊特长生
- (4) 兵器科学与技术学科特区
- (5) 研究生支教团
- (6) 直属师范大学补偿名额及国防科工院校补偿名额
- (7) 保资

2. 成绩排名是怎么计算的

学院成立“推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生工作课程认定及成绩计算细则”工作小组，在充分讨论、综合考虑的基础上，根据学院专业培养方案及学生修读情况，充分考虑基本层次和高端层次课程情况，制定学生课程成绩计算办法。

原则上前 6 个学期的所有课程均应计算在内。所有课程均取第一次正常考试成绩参与计算；必修课、选修课不及格成绩按 0 分计算。

工作小组在细则中对课程成绩计算中的相关课程信息、计算办法等问题进行明确并公示。

学院在成长路径中进行说明（最好提前三年公布），并在学生入学后第一次自主选课时提醒学生进行关注。

六、 关于国际联合培养与交流

北京理工大学为在校学生提供了形式多样的国际交流项目，其中部分项目可以获得国家留学基金委的资助。我院学生可根据个人需要选择不同国家的国际双学位、海外读研、访学、交换生、毕业设计（论文）、短期培训等联合培养或交流项目。

1. 管理与经济学院的学生可以参加哪些国际交流项目

表 9 列出的为 2018-2019 学年，我院学生可参加的学校及学院组织的国际联合培养或交流项目，包括国际双学位、海外读研、访学、交换生和寒暑期交流等。

(1) 国际双学位项目。参加项目的学生，大学前 2-3 年在我校学习，之后赴国外合作大学学习 1-2 年。授课语言为英文。按我校专业培养要求完成国外学习任务的学生，可获得我校的相应学分。成绩合格者可获得我校毕业证书和学士学位证书，同时获得该校学士学位证书。

(2) 海外读研项目。参加项目学生，大学前三年在我校学习，后一年赴国外合作大学学习。按我校专业学院要求完成国外学习任务的学生，可获得我校的相应学分。成绩合格者可获得我校毕业证书和学士学位证书。参加项目的学生需在一年学习中达到所要求的学分和成绩标准后申请攻读该校硕士研究生学位。

(3) 访学项目。参加项目的学生一般在大三后赴国外合作大学学习。按要求完成国外学习任务的学生，可获得我校的相应学分。成绩合格者可获得我校毕业证书和学士学位证书。

(4) 交换生项目。参加项目的学生一般在大二或大三后赴国外合作大学学习，根据合作协议，双方互派一定人数的学生到对方学校参加交换学习。按我校专业学院要求完成国外学习任务的学生，可获得我校的相应学分。

(5) 留学基金委资助项目。主要面向大学四年级学生，交换学习或毕业设计等多种形式的提供资助。学生符合资助条件报名后，由学院或教务部组织选拔学生。通过选拔的学生向基金委报送个人材料和办理出国手续，由教务部负责协助办理。

(6) 寒暑期项目。一般面向我校全日制在校生，在暑假或寒假期间进行周数不等、内容和形式多样的境外短期交流学习。学生个人需负担学费、旅费、生活费、保险及签证等所有相关费用。

表 9 管理与经济学院学生可参加国际交流项目列表

序号	项目	国家	类型
1	慕尼黑工业大学	德国	交换生
2	雷根斯堡大学	德国	交换生
3	拜罗伊特大学	德国	双学位
4	帕特伯恩大学	德国	交换生
5	法国电信学院	法国	交换生
6	南特高等商学院	法国	交换生/3+2
7	图卢兹大学	法国	硕士项目
8	瑞丁大学	英国	访学（留学基金委资助项目）
9	牛津大学	英国	暑期项目
10	牛津大学	英国	访学项目
11	剑桥大学	英国	暑期项目
12	伦敦大学学院	英国	访学
13	爱丁堡大学	英国	暑期项目
14	伦敦政治经济学院	英国	暑期项目
15	加州大学伯克利分校	美国	访学
16	加州大学伯克利分校	美国	暑期项目
17	加州大学圣地亚哥分校	美国	访学
18	加州大学河滨分校	美国	访学/3+1+X（硕士项目）
19	威斯康星大学麦迪逊分校	美国	3+1+X（硕士项目）
20	康奈尔大学	美国	访学
21	德州大学奥斯汀分校	美国	暑期项目
22	密西西比州立大学	美国	访学（留学基金委）
23	大学生赴美带薪实习	美国	暑期项目
24	宾夕法尼亚大学	美国	访学
25	宾夕法尼亚大学	美国	暑期项目
26	华盛顿大学	美国	暑期项目
27	英属哥伦比亚大学	加拿大	暑期项目
28	多伦多大学	加拿大	暑期项目
29	麦吉尔大学	加拿大	暑期项目
30	代尔夫特理工	荷兰	访学（留学基金委资助项目）
31	VIA 大学学院	丹麦	访学（留学基金委资助项目）
32	林雪平大学	瑞典	暑期项目

序号	项目	国家	类型
33	隆德大学	瑞典	暑期项目
34	香港理工大学	中国香港	访学
35	香港科技大学	中国香港	访学
36	香港城市大学	中国香港	交换生
37	台湾交通大学	中国台湾	交换生
38	台湾中原大学	中国台湾	交换生
39	台湾清华大学	中国台湾	交换生
40	台湾淡江大学	中国台湾	交换生
41	台湾中山大学	中国台湾	交换生
42	台湾成功大学	中国台湾	交换生
43	台湾东华大学	中国台湾	交换生
44	台湾辅仁大学	中国台湾	交换生
45	亚洲大学	韩国	交换生
46	建国大学	韩国	交换生
47	澳大利亚国立大学	澳大利亚	访学/交换生
48	卧龙岗大学	澳大利亚	访学（留学基金委资助项目）
49	新南威尔士大学	澳大利亚	访学
50	河内大学	越南	暑期项目

注：表中项目根据签署协议变化随时更新，请注意关注教务部、学院网站等发布的最新通知。

具体介绍见北京理工大学本科生出国（境）交流项目介绍（<http://abroad.bit.edu.cn/>）。

2. 学生境外学习交流如何报名

有意申请境外交流学习的学生，需及时关注教务部本科生国际交流网站及微信公众号“北京理工大学教务部”的项目报名通知，如符合报名条件，按照通知中的“报名方法”登录“本科生国际交流项目报名管理系统”进行报名，并根据要求提供所需的个人资料电子版或扫描件（通常包括雅思/托福成绩，个人成绩单等）。

学生个人参加的长期项目（3个月及以上），包括访学、交换生、国际双学位、海外读研等项目，登录本科生国际交流项目报名管理系统完成报名后，在管理系统中生成“本科生赴国外和港澳台地区交流学习申请表”，申请表中的境外学习计划需与专业责任教授商定，填写完成后由专业责任教授和学院教学院长签字并上传系统。

学生个人参加的短期项目（3个月内），包括寒暑期项目、国际竞赛、国际会议、海外实习实践等项目，登录本科生国际交流项目报名管理系统完成报名后在管理系统中生成“学生短期境外学习或活动备案表”，由辅导员及学院教学院长签字后在系统中上传 PDF 版。

3. 访学与交换生有何区别

简单来讲，就是缴不缴纳出境交流学校学费的问题。交换生通常是两个学校之间互派学生交流学习，在交流学习期间无需缴纳对方学校学费，但必须缴纳本校学费；访学除了正常缴纳本校学费之外，对方学校也会收取学费。

4. 学生出国交流学习的管理流程是怎样的

我校学生出国交流学习的流程分为：报名申请-资格审核-录取通知-出国审批-办理签证-出国学习-学分认定。管理程序详见《北京理工大学本科生参加国内外交流学习管理办法（试行）》(<http://10.0.6.51/plus/view.php?aid=2695>)以及《北京理工大学本科生参加境外学习或活动的审批和通报制度》。
(<http://10.0.6.51/plus/view.php?aid=1702>)

5. 国家留学基金委优秀本科生国际交流项目资助内容有哪些？怎样才能获得资助，报名条件有哪些

(1) 国家留学基金委资助项目的资助内容包括往返国际旅费和每个月的定额生活费。

(2) 获得资助的同学除达到国外大学的录取要求外，还需达到国家留学基金委的资助条件。国家留学基金委的资助条件要求学习成绩平均分不低于 85 分（成绩专业排名前 30%也可报名）、雅思 6.5 分/托福

95 分。

(3) 希望获取资助的学生可根据教务部的报名通知进行报名，报名结束后学校根据国家留学基金委相关文件的要求组织预备选拔，待项目获得国家留学基金委批准后，确认并正式推荐预备选拔中合格的学生。

七、关于学习问题咨询

1. 学生平时遇到学习问题应到什么地方咨询

北京理工大学实行校院两级管理，不同书院学院、不同专业对学生学习有不同的具体要求，因此，建议学生如遇到学籍、选课、考试、成绩等与学习有关的问题，应先咨询教学干事老师（具体见下表）。如教学干事无法解答且需与相关单位或部门进一步咨询的，请在教学干事的指导下，与相关单位或部门联系咨询。

2. 本手册和《学生手册》有什么关系

本手册可作为《学生手册》关于学业指导的补充，与《学生手册》相比，本手册在内容上更加具有针对性及操作性，凡在《学生手册》中表述非常具体的内容，这里不再赘述。因此，建议同学们根据平时实际需要选择使用。

各书院教学办公室联系方式

书院名称	联系方式	办公地点
精工书院	81381419	良乡至善园 B204
睿信书院	81381421/81381422	良乡至善园 B206
求是书院	81381424	良乡至善园 B208
明德书院	68911140	中关村中心教学楼 1444
经管书院	81384408（经济管理试验班） 68918749（会计学（中外合作办学））	良乡至善园 A201（经济管理试验班） 良乡学院南街 10 号院 3 号楼 102 室 （会计学（中外合作办学））
知艺书院	68912682	中关村中心教学楼 1108
特立书院	81381002	良乡至善园 A113
北京书院	81381237	良乡至善园 A110
令闻书院	68918706	中关村留学生中心一层 109B

各学院教学办公室联系方式

学院代码	学院名称	联系方式	办公地点
01	宇航学院	68913463	中关村宇航大楼 531
02	机电学院	68915420	中关村 3#256
03	机械与车辆学院	68913665 68911042	中关村 1#238
04	光电学院	68912040	中关村信息楼 2025
05	信息与电子学院	68913838	中关村新 10#213
06	自动化学院	68915086	中关村 6#307
07	计算机学院	68914832	中关村软件楼 216
09	材料学院	68913947-801	中关村 5#537
10	化学与化工学院	81381268	良乡工业生态楼 733
16	生命学院	68915956-801	中关村 5#7117
17	数学学院	68913829 81384701	中关村中教 842 良乡理学楼 A-315
18	物理学院	68911355	中关村中教 601
21	管理与经济学院	68914234 68918749	中关村主楼尾楼 336
22	人文与社会科学学院	81383950 81381250	良乡丹枫园 723

23	法学院	68911140	中关村中心教学楼 1444
24	外国语学院	68914327	中关村中教 508
25	设计与艺术学院	68912682	中关村中教 1108
30	徐特立学院	81381002	良乡至善园 A113

八、管理与经济学院本科教学中心

为了更好地开展本科教育教学工作，我院专门成立了本科教学中心，在学校教务处的指导下和学院直接领导下具体开展我院本科生的教育教学管理工作。

本科教学中心主要负责全院各类本科生（全日制本科生、工商管理双学位、国际班学生、会计学（中外合作办学）、体优班学生和留学生）的教育教学管理工作，具体包括：课程安排，学籍管理，成绩管理，考试安排、教学质量监控、大学英语四六级考试报名组织，培养计划修订，精品课程，教改立项以及本科学生国际交流等工作。

中心主任王月辉，副主任贾晓薇，专职教务管理人员 5 名，具体岗位职责和个人邮箱如下：

全日制本科教学管理：张萌 zhangmeng@bit.edu.cn

留学生教学、本科国际交流：孙琼 sunqiong@bit.edu.cn

体优生、工商管理双学位教学管理：王雪 mbajby@bit.edu.cn

会计学（中外合作办学）专业：白雪 nkkalie@163.com 张媛媛

zszhangyuanyuan@163.com

我们的地址为：北京市海淀区中关村南大街 5 号 北京理工大学主楼 336 室

联系电话：86-10-6891-2071，6891-4234

分管本科教学副院长信箱：dean_sme@bit.edu.cn

热诚欢迎广大师生给我们来电来函沟通交流，共同促进我院本科教学工作的长足发展！